

Туристичка организација Србије

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ:

„ПОСРЕДОВАЊЕ ПРИ ОГЛАШАВАЊУ НА ДРУШТВЕНОЈ МРЕЖИ ТВИТЕР“

**јавна набавка преговарачки поступак-  
-редни број ППЈН 4/2018-**

Октобар 2018. године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**У ПРЕГОВАРАЧКОМ ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА БЕЗ**  
**ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА (Чл.36 ст.1 тач. 2 ЗЈН)**  
**Бр. ЈНПП 4/2018**

На основу чл. 36. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, број 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 3467/1 од 22. октобар 2018. године и решења о образовању комисије за јавну набавку број: 3467/2 од 22. октобар 2018. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку у преговарачком поступку чији предмет Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

<b>1. ОПШТИ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</b>
<b>2. ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b>
<b>3. УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</b>
<b>4. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ</b>
<b>5.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b>
<b>6. ОБРАСЦИ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ 1-6</b>

## 2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Туристичка организација Србије

Адреса: 11003 Београд, Чика Љубина број 8, поштански фах 90

ПИБ: 101824761

Матични број: 17062867

Интернет адреса: [www.srbija.travel](http://www.srbija.travel)

Врста поступка јавне набавке: преговарачки поступак јавне набавке, без објављивања позива за подношење понуда (чл. 36 став 1. тачка 2. ЗЈН), а на основу мишљења Управе за јавне набавке број: 404-02-4043/18 од 15.10.2018. године.

Обавештење о покретању овог поступка објављено је 31.10.2018. године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Предмет јавне набавке је Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер

Број јавне набавке: ППЈН **4/2018**

Контакт особе: Тамара Пуповац , [tpupovac@serbia.travel](mailto:tpupovac@serbia.travel), Александра Илић [ailic@serbia.travel](mailto:ailic@serbia.travel), Јелена Богдановић, [jbogdanovic@serbia.travel](mailto:jbogdanovic@serbia.travel) , радним данима (понедељак-петак), у периоду од 7,30 до 15,00 часова.

## 1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер

Назив и ознака из општег речника набавки: За рекламирање на интернету **ОРН: QA04**

Конкурсна документација преузима се са Портала јавних набавки: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs) и са интернет странице Наручиоца <http://www.srbija.travel/o-tos-u/o-tos-u/javne-nabavke>.

### 1.1 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем коме наручилац одлуком додели уговор.

### 1.2 Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште.

Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на адресу наручиоца до **09. новембра 2018. године до 11 сати**.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти на адресу: Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8, са назнаком:

„Понуда за јавну набавку услуга – Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер

ППЈН бр. 4/2018 „НЕ ОТВАРАТИ“

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до датума и часа који је одређен у овом позиву.

Наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима нестворене, неблаговремено поднете понуде.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Рок за подношење понуде истиче дана **09. новембра 2018. године** у 11 сати.

**Место, време и начин отварања понуда:** Отварање понуда је јавно и одржаће се дана **09. новембра 2018. године** у 11.15 сати у Туристичкој организацији Србије, Београд, Чика Љубина 8, први спрат, сала за састанке.

**Услови под којим представници понуђача могу да учествују и поступку отварања понуда:** У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да пре почетка јавног отварања понуда комисији наручиоца поднесу писана пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда, на основу којих ће доказати да поседују овлашћење за учешће у поступку.

### **3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

Предмет јавне набавке је Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер.

Туристичка организација Србије за потребе промовисања на друштвеној мрежи Твитер жели да плати простор за рекламирање кроз коришћење два огласна пакета – **промовисање објава и промовисање налога.**

Кампање за промоцију припрема Наручилац.

За потребе промоције Пружалац услуге је дужан да Наручиоцу пружи подршку и потребне информације при пројектовању огласних кампања, као и одређивање циљне групе и кључних речи.

Саставни део конкурсне документације представља образац финансијске понуде са структуром цене, у коме су наведена тржишта на којима се планира активност Пружалац услуга је дужан да прати кретање цена на односним тржиштима и да обавештава Наручиоца о повољнијим ценама, погодностима и др.

Пружалац услуге је дужан да на месечном нивоу, или по захтеву наручиоца, да доставља извештаје о резултатима спроведених кампања који треба да садрже податке о досегу, броју импресија, географским и демографским карактеристикама корисника који су били изложени кампањи као и о средњим вредностима трошка по оствареној импресији или интеракцији.

Вредност јавне набавке износи 2.500.000 динара, колико износи и укупан огласни буџет.

Ова набавка се примењује до утрошка планираних средстава за њену реализацију, а најкасније на период од 12 месеци, од закључења уговора.

#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**4.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона**  
Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона).

**Доказ:** Изјава (Образац 2) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

**Доказ:** Изјава (Образац 3.) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове.

#### **4.2 Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 ЗЈН):**

##### **1. Да има потребан пословни капацитет:**

- Да је понуђач ексклузивни партнер или заступник компаније Twiter за територију Србије.

**Доказ:** достављање писаног доказа да је понуђач ексклузивни партнер или заступник компаније Twiter за територију Србије.

##### **4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) обавезних услова наведених у овом поглављу као и додатне услове у погледу пословног капацитета

**Доказ:** Изјава (Образац 2) којом подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове и писани доказ о испуњавању услова у погледу траженог пословног капацитета.

#### **4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Понуђач из групе понуђача дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. тач. 1) до 3) обавезних услова наведених у овом поглављу и услов из члана 75. став 2. Закона као и додатне услове у погледу пословног капацитета

**Доказ:** Изјава (Образац 2) којом подизвођач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава ове услове и писани доказ о испуњавању услова у погледу траженог пословног капацитета.

Сви понуђачи из групе понуђача, дужни су да дају изјаву (Образац 3.) да, су при састављању своје понуде, поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

(услов из члана 75, став 2. Закона).

#### **Указујемо понуђачима на следеће:**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач односно извршилац је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ**

Преговарање ће се обавити одмах после отварања понуда. Преговарање се односи на висину понуђене цене.

Поступак преговарања ће се одвијати у једном кругу, где ће овлашћени представник понуђача доставити своју крајњу понуду.

У поступку преговарања могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који су дужни да пре почетка преговарања комисији наручиоца поднесу писана пуномоћја за учешће у поступку преговарања.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку и не достави нову понуду, сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда се подноси на српском језику.

### 5.2 Начин на који подаци у понуди морају бити попуњени

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и оверава печатом .

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуде са варијантама нису дозвољене и биће одбијене.

### 5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у било ком тренутку, пре истека рока за подношење понуда, да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" (Јавна набавка број ППЈН 4/2018). Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

### 5.4 Захтеви у погледу рока важења понуде, рока испоруке, гарантног рока, места извршења набавке, начина и услова плаћања

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају навођења краћег рока, понуда ће бити одбијена због битног недостатка понуде. *(Нуди се уписивањем на одговарајуће место у Обрасцу понуде.)*

Изабрани понуђач је у обавези да предметну услугу изврши у обиму, на начин и у року утврђеном уговором о јавној набавци .

### 5.5 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди се исказују у динарима или у еврима.

Понуђач у образац финансијске понуде и структуре цене, уписује очекиване просечне дневне цене које важе на наведеним тржиштима, с тим што исте, у току трајања уговора, могу бити веће или мање у складу са тренутним кретањима.

### 5.6 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача .

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

## 5.7 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена провизије од 100 пондера, која се утврђује на следећи начин:

Р.б.	Опис	Пондери
1.	Понуђена цена провизије од нула динара	100
2.	Најнижа понуђена цена провизије која није нула динара	90

Вредновање осталих понуда израчунава се по формули:

најнижа понуђена цена провизије која није од нула динара x 90  
цена провизије из понуде која се рангира

У случају да две или више понуда имају једнак број пондера, повољнијом ће се сматрати понуда понуђача који је понудио дужи рок плаћања (нуди се уписивањем у образац понуде). Уколико и по том основу постоје понуде са истим бројем понуда, избор понуђача ће се извршити путем жреба.

## 5.8 Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим акоовим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока заподношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од страненаручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева ускладу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте нује отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Одредбе ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификацијей одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и

доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом [jbogdanovic@serbia.travel](mailto:jbogdanovic@serbia.travel) и [yninic@serbia.travel](mailto:yninic@serbia.travel) у радно време Наручиоца, радним данима од понедељка до петка од 07:30 до 15:30 часова или препорученом поштом са повратницом на адресу Туристичка организација Србије, Београд, Чика Љубина 8, са назнаком предмета и броја јавне набавке. **Уколико се Захтев за заштиту права доставља е-поштом, пожељно је да се уз скенирани овај документ са печатом и потписом овлашћеног лица понуђача (подносиоца захтева), исти достави и у Word формату ради бржег и ефикаснијег поступања Наручиоца (без преписивања навода подносиоца захтева).**

#### **Висина таксе**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара; (Напомена: Процењена вредност предметне јавне набавке је мања од 120.000.000 динара).

**Уплата таксе: интернет адреса Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки линк:**

**<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>**

#### **УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Чланом 151. Закона о јавним набавкама је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да

садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом**  
банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1,** за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### **Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства**

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор:

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детали плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR и USD могу се видети на сајту:

<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

## **5.9 Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор најкасније у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда и иста буде прихватљива.

## **5.10 Измена уговора о јавној набавци**

Уколико Наручилац, у току трајања уговора има потребу за већим обимом услуга који су предмет овог поступка, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до 5% од укупне вредности овог уговора о чему ће се сачинити анекс уговора.

## **5.11 Примена закона**

За све што није предвиђено овом конкурсном документацијом, непосредно се примењују одредбе Закона о јавним набавкама.

Образац 1.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ЈНПБ број 4/2018**

На основу Закона о јавним набавкама, дајем понуду у јавној набавци услуга у преговарачком поступку – Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер, како следи:

Понуда број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

*(понуђач уписује свој заводни број и датум израде понуде)*

**1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача		
Адреса	Место,	
	улица и број	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)		
Име особе за контакт		
Телефон, Телефакс		
Мејл адреса		
Број рачуна и назив банке		
Лице овлашћено за потписивање уговора		
Лице овлашћено за преговарање		
Правно лице је разврстано у: <i>(Попуњава се уколико је понуђач правно лице)</i>	<b>микро, мало, средње или велико</b> <i>(обележити како је понуђач разврстан)</i>	

## 2) ОБРАЗАЦ ФИНАНСИЈСКЕ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Производ	Тип наплате	Таргетирање	Очекиван и. CPE/CPF	Очекивани просечни дневни буџет	Очекивани број интеракција/ пратилаца	Агенцијска провизија
Промовисани твитови	CPE (Engagement)	Кључне речи/интереси/ Геотаргетирање: Британија, Немачка, САД, Словенија, Француска, итд				
Промовисани налог	CPF (Follower)	Кључне речи/интереси/ Геотаргетирање: Британија, Немачка, Сад, Словенија, Француска, итд				

- 1. Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде (*минимум 30 дана*)
- 2. Рок плаћања** (не краћи од 15 дана) је \_\_\_\_\_ дана од пријама исправно испостављеног рачуна.
- 3. Начин плаћања:** на крају месеца за средстава које је Наручилац утрошио у том месецу

**Напомена:** Понуђач уписује тражене податке у празна поља обрасца понуде. У колони Очекивани просечни дневни буџет, понуђач уписује очекиване просечне цене које важе на циљним тржиштима у оквиру тражених пакета, с тим што исте у току реализације могу бити веће или мање у складу са тренутним кретањима.

Датум:

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

- потпис -

---

**Образац 2.**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача), у поступку јавне набавке: „Посредовање при оглашавању на друштвеној мрежи Твитер“ ППЈН број 4/2018 испуњава сва услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

**1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

**2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

**3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем или групом понуђача, изјаву потписују сви подизвођачи и сви из групе понуђача

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Потпис овлашћеног лица**

**МП.**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ  
ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА  
ППЈН број: 4/2018**

У вези члана 75, став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача

..... ,  
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је именовани понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

**ПОНУЂАЧ**  
- потпис -

***Напомене:***

- 1. Изјаву обавезно потписати. У супротном, понуда ће бити одбијена.**

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ  
ППЈН број: 4/2018**

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да предузеће –  
предузетник \_\_\_\_\_ понуду  
подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Понуђач

**М.П.** \_\_\_\_\_

Образац 5.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ППЈН број 4/2018

У складу са чланом 88. став 1 Закона о јавним набавкама, изјављујемо да је  
Понуђач .....,

(назив понуђача)

у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

Р.бр.	Опис	Износ
1.		
2.		
	УКУПНО:	

Место \_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

М.П.

- потпис -

Датум \_\_\_\_\_

**Напомена:**

- Достављање ове изјаве **није обавезно!**

Понуђач не може тражити од наручиоца накнаду трошкова припремања понуде.